

# FUTURA

# LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



Finanziato  
dall'Unione europea  
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione  
e del Merito



Italiadomani  
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA



## LICEO CLASSICO STATALE "N. SPEDALIERI"

Piazza Annibale Riccò s.n. 95124 Catania (CT)

Tel. 095 6136290 Fax 0950938173 E-mail : [ctpc070002@istruzione.it](mailto:ctpc070002@istruzione.it);

[www.liceospedalieri.edu.it](http://www.liceospedalieri.edu.it)

C.M. CTPC070002 C.F: 80009390875

PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA

MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA

Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università

Investimento 3.2: Scuola 4.0

"Azione 2: Next generation labs – Laboratori per le professioni digitali del futuro".

LICEO CLASSICO STATALE - "N. SPEDALIERI"-CATANIA

Prot. 0004183 del 17/07/2023

VII-6 (Uscita)

All'Albo online

All'A.T. sezione "Bandi di gara e contratti"

Al Dirigente Scolastico - SEDE

**OGGETTO: determina di assunzione dell'incarico di PROJECT MANAGER per il coordinamento generale tecnico-operativo del progetto**

Codice identificativo progetto: M4C1I3.2-2022-962-P-21424

CUP: H64D23000120001

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTO il Decreto Interministeriale n. 129/2018, "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";



- VISTO Decreto del Ministro dell'istruzione, 14 giugno 2022, n. 161: Adozione del "Piano Scuola 4.0" in attuazione della linea di investimento 3.2 "Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori" nell'ambito della Missione 4 – Componente 1 – del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU;
- VISTO il Decreto di riparto delle risorse tra le istituzioni scolastiche in attuazione del Piano "Scuola 4.0", numero m\_pi.AOOGABMI.Registro Decreti(R).0000218.08-08-2022 e i relativi allegati;
- VISTE le "Istruzioni operative", nota del Ministero dell'Istruzione e del Merito prot. m\_pi.AOOGABMI.REGISTRO UFFICIALE(E).0107624.21-12-2022;
- VISTA la nota "Chiarimenti e FAQ" del progetto, nota del Ministero dell'Istruzione e del Merito prot. m\_pi.AOOGABMI.REGISTRO-UFFICIALEU.0004302.14-01-2023, circa l'eventuale ammissibilità delle spese per il personale scolastico interno, coinvolto nella gestione dei progetti PNRR;
- RICHIAMATA la delibera del Consiglio d'Istituto n. 3 del 22/12/2022 e successive modificazioni e integrazioni con la quale è stato approvato il P.T.O.F. per gli anni scolastici 2022-2025;
- RICHIAMATA la delibera del Consiglio di Istituto n. 1 del 07/02/2023 di approvazione del programma annuale dell'esercizio finanziario 2023;
- VISTO l'accordo di concessione per il finanziamento delle attività del 28/03/2023 prot. n. 1979/VI-3;
- RICHIAMATA la delibera n. 2 del 17/02/2023 del Collegio dei docenti di adozione del progetto;
- RICHIAMATA la delibera n. 9 del 07/02/2023 del Consiglio di Istituto di adozione del progetto;
- RICHIAMATO il proprio decreto di assunzione a bilancio del 08/06/2023 prot. n. 3441/VI-1;
- CONSIDERATO che per riuscire a realizzare quanto previsto dalla Missione 4 Istruzione e ricerca – Investimento 3.2 del PNRR – Scuola 4.0, il project management costituisce uno strumento operativo fondamentale;
- RITENUTO di essere in possesso delle competenze tecniche necessarie allo svolgimento dell'incarico di Project Manager;
- VERIFICATO che gli incarichi attribuiti al Dirigente Scolastico, in ragione del suo specifico ruolo, non necessitano di procedure di selezione, come anche specificato nelle FAQ sopra indicate;
- VISTA la Circolare Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali n. 2 del 2 febbraio 2009;
- VISTA la nota prot. n. 16339 del 11/07/2023 di autorizzazione da parte del D.G. per lo svolgimento di attività di direzione e coordinamento correlate all'incarico di Project Manager, a titolo oneroso, all'interno del progetto PNRR correlato alla "Scuola 4.0";

## DETERMINA



1. di assumere l'incarico di *Project Manager* del progetto di cui in epigrafe a valere sul PNRR;
2. che l'incarico avrà durata dalla data del presente atto fino al 31/08/2023;
3. che i compiti da svolgere sono quelli relativi al coordinamento generale del progetto, come stabilito dalle circolari ministeriali richiamate in premessa, e sono assunti a titolo oneroso;
4. che la retribuzione, corrispondente ad un numero massimo di ore rendicontabili pari a 50 (ore), ciascuna saldata ad Euro 33,17 onnicomprensivi (c.d. lordo Stato) secondo quanto indicato dalla circolare del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali n. 2 del 2 febbraio 2009, risulta quantificata in misura congrua a quanto disposto nella matrice acquisiti/spese generali alla voce "Spese di progettazione e tecnico-operative" ai sensi della lettera autorizzativa citata;
5. che qualsiasi ora rendicontata in eccesso rispetto al numero massimo sopra indicato sarà da intendersi a titolo non oneroso.

## DICHIARA INOLTRE

in linea con quanto disposto dalle Istruzioni Operative prot. n. 107624 del 21 dicembre 2022 del MIM, che non esistono conflitti di interesse con qualsivoglia area di sviluppo del progetto stesso e che non sono in essere situazioni di incompatibilità.

### **Publicizzazione**

Alla presente nomina è data diffusione mediante pubblicazione all'albo online della scuola, all'amministrazione trasparente sezione "Bandi di gara e contratti".

Tanto in ottemperanza agli obblighi di legge ed agli obblighi di pubblicità delle azioni finanziate con il PNRR.

Allegati al presente atto:

Allegato 1 - dichiarazione di insussistenza vincoli di incompatibilità.

Il Dirigente Scolastico Reggente

Dott.ssa Brigida Morsellino

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 e ss.mm.ii.  
e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa*



PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA

MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA

Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università

Investimento 3.2: Scuola 4.0

**AGLI ATTI FESR**

**ALLEGATO 1 - DICHIARAZIONE INSUSSISTENZA VINCOLI DI INCOMPATIBILITA'  
ATTIVITA' DI PROJECT MANAGEMENT (COORDINAMENTO GENERALE DEL PROGETTO)**

**PROGETTO M4C1I3.2-2022-962-P-21424**

**CUP: H64D23000120001**

La sottoscritta Brigida Morsellino, nata a Catania (CT) il 12/08/1962, Dirigente Scolastico pro tempore dell'Istituto Liceo Classico Statale "Nicola Spedalieri", con la presente

CONSAPEVOLE

delle sanzioni penali richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 28/12/2000 N. 445, in caso di dichiarazioni mendaci e della decadenza dei benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base di dichiarazioni non veritiere, di cui all'art. 75 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445 ai sensi e per gli effetti dell'art. 47 del citato D.P.R. 445/2000, sotto la propria responsabilità

DICHIARA

di non trovarsi in nessuna delle condizioni di incompatibilità previste dalle Istruzioni Operative prot. n. 107624 del 21 dicembre 2022, in particolare di:

- non essere collegato, né come socio né come titolare, alla ditta che ha partecipato/o parteciperà e si è aggiudicata/o si aggiudicherà la gara di appalto.

Catania, 17/07/2023

FIRMA

Il Dirigente Scolastico Reggente

Dott.ssa Brigida Morsellino

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 e ss.mm.ii.  
e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa*